

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ADRIÁN LÓPEZ NÍZ</u>	CUI:	<u>1579 64183 1223</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-755-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>40046184</u>
Número de Factura:	<u>2525251498</u>	Serie:	<u>FB36DC9B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q32,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo Anual que incluyó objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural. que impulsó las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé en la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en la elaboración de un mapeo de actores culturales que incluyo directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de
- g) Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- i) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé y garanticé el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

k) Apoyé en la atención de los procesos de participación del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal y/o Departamental, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.

l) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

m) Apoyé en atender los requerimientos solicitados por los prestadores de servicios técnicos y/o profesionales de la Dirección de Participación Ciudadana para promover temas culturales.

ADRIÁN LÓPEZ NÍZ
Nombre completo del contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ADRIÁN LÓPEZ NÍZ</u>	CUI:	<u>1579 64183 1223</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-755-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>40046184</u>
Número de Factura:	<u>2525251498 ✓</u>	Serie:	<u>FB36DC9B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023 ✓</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q32,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023 ✓</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo Anual que incluyó objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural. que impulsó las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé en la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en la elaboración de un mapeo de actores culturales que incluyo directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de
- g) Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- i) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé y garanticé el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

k) Apoyé en la atención de los procesos de participación del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal y/o Departamental, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.

l) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

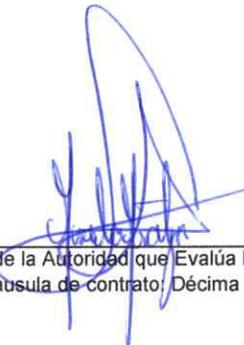
m) Apoyé en atender los requerimientos solicitados por los prestadores de servicios técnicos y/o profesionales de la Dirección de Participación Ciudadana para promover temas culturales.

ADRIÁN LÓPEZ NÍZ
Nombre completo del contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ADRIÁN LÓPEZ NÍZ</u>	CUI:	<u>1579 64183 1223</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-755-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>40046184</u>
Número de Factura:	<u>2525251498</u>	Serie:	<u>FB36DC9B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q32,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> ✓

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró revisar, analizar, actualizar y ejecutar el Plan de Trabajo Anual correspondiente a la ejecución de actividades del ejercicio fiscal 2023, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, que incluyeron el cumplimiento de objetivos generales y específicos, cuyos resultados respondieron a las necesidades en el marco de la recuperación de las manifestaciones culturales, expresiones propias de la cultura mam, a través de un cronogramas de trabajo que sostuvieron la organización y planificación de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan del departamento de San Marcos.
- a) Se logró finalizar la planificación, coordinación y ejecución de 14 acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando actividades como; Día Internacional de los Pueblos Indígenas, Día Nacional de la Mujer Indígena, Fiestas Patrias, Día de la Hispanidad, Derechos de los pueblos indígenas en el marco del reconocimiento del Cerro Cotzic, y la recuperación de la memoria histórica, proyectado de acuerdo a las necesidades culturales de la comunidad lingüística Mam, durante los meses de agosto del 2023, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, acciones ejecutadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan del departamento de San Marcos.
- b) Se logró la elaboración, sistematización y entrega de 5 calendarizaciones correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, con acciones proyectadas reportadas a través de 14 Registros Únicos de Usuario Nacional - RUUN-, 14 memorias de labores, donde se incluyeron fotografías que respaldan las actividades, con un total de beneficiarios de 670 personas, acciones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Ixchiguan del departamento de San Marcos.
- c) Se logró la rendición de 1 informe de resultados ejecutados por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan del departamento de San Marcos, donde se evidencia el posicionamiento territorial del proyecto, a través de la reivindicación del derecho de los pueblos indígenas, y la recuperación de la memoria histórica de los pueblos mayas mam, del período comprendido de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, rendición generada a la Dirección de Participación Ciudadana.
- d) Se logró la realización de 20 reuniones semanales con el equipo de trabajo en territorio, para el planteamiento y ejecución de Agendas semanales, estableciendo comisiones de trabajo en materia de gestión, reconocimiento de lugar y levantamiento de información y creación de mecanismos que permitieron el logro y cumplimiento de los objetivos de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan del Departamento de San Marcos.
- e) Se logró actualizar y rectificar un mapeo de 15 actores Culturales que incluyeron un directorio completo de artistas: 15 artistas de dibujo, pintura, 10 cantantes, y 10 hacedores y portadores de la cultura, 05 autoridades ancestrales, y el reconocimiento del Cerro Cotzic, así como la recopilación de información importante para la salvaguarda de las expresiones Culturales del pueblo Maya Mam, con el fin de fortalecer la expansión y difusión del Sistema de Información -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan, del departamento de San Marcos.
- f) Se logró la articulación y coordinación con 10 instituciones educativas del sector público, municipalidad, autoridades ancestrales, Centro Cultural, Biblioteca Municipal, para la generación de alianzas interinstitucionales, y ejecución de actividades en el marco de la promoción de las expresiones y manifestaciones culturales, eventos realizados en los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, mediante la planificación de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan del departamento de San Marcos.
- g) Se logró elaborar y actualizar un diagnóstico e informe situacional cultural correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, donde se identificaron y fortalecieron las manifestaciones culturales, a través de acciones donde se citó documentos bibliográficos de autores locales, que incluyeron entrevistas de campo con autoridades ancestrales, municipales y educativas, realizados en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan, del departamento de San Marcos.
- h)

i) Se logró el cumplimiento a las actividades desde el enfoque de las Políticas Generales de Gobierno, Políticas Culturales y Deportivas, establecidos desde el Plan Nacional, Plan de Desarrollo Municipal y Departamental, acciones realizadas desde la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan del departamento de San Marcos.

j) Se logró eficazmente el funcionamiento de las instalaciones que ocupa el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural, ubicada en el municipio de Ixchiguan del departamento de San Marcos, con actividades en el marco de la recuperación del idioma Mam, ciencia y tecnología de los pueblos originarios sobre la matemática maya, y dos ceremonias de fuego sagrado que permitieron la revitalización de la pertinencia cultural del pueblo Maya Mam, en el marco de la diversidad étnica, multilingüe y pluricultural.

k) Se logró la atención a los procesos de participación como observador e invitado a 5 reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo, compartiendo y socializando el Certamen de Literatura, Arte y Cultura GUATEPAZ segunda Edición en su etapa comunitaria, estableciendo alianzas y gestiones culturales para el aporte de cada agenda de trabajo programada, en beneficio de los hacedores y portadores de la cultura, identificados a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Ixchiguan del departamento de San Marcos.

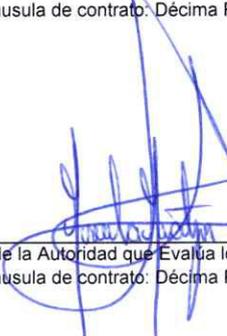
l) Se logró garantizar la orientación de 14 acciones con enfoque cultural al trabajo territorial de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Ixchiguan del departamento de San Marcos, requerido por parte de la Dirección de Participación Ciudadana, realizando 02 alianzas interinstitucionales con la Municipalidad, Biblioteca Municipal y Centro Cultural Cotzic, ejecución de actividades, fomento y revitalización de las prácticas culturales, en el marco de la institucionalidad, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

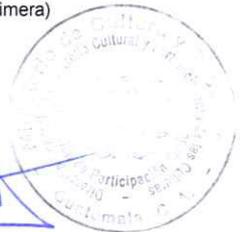
m) Se logró dar cumplimiento a los requerimientos solicitados como prestador de servicios técnicos, en la atención de forma inmediata a las distintas reuniones y acciones, de forma activa, como la difusión y socialización de actividades culturales en el marco de la promoción de la imagen institucional, acciones solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.

ADRIÁN LÓPEZ NÍZ
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fomento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES